

ANEXO 1: FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

1. Información General del Oferente

1.1. Datos de Identificación:

- **Razón Social:**
- **Tipo de Oferente:** (Persona Natural / Persona Jurídica / Consorcio / Unión Temporal)
- **NIT / Matrícula Mercantil:**
- **Objeto Social / Actividad Económica:**
- **Domicilio Principal:**
- **Ciudad y Departamento:**
- **Página Web (si aplica):**
- **Datos de Contacto:**
 - Teléfono(s):
 - Correo Electrónico:

1.2. Representante Legal:

- **Nombre Completo:**
- **Cargo:**
- **Número de Documento de Identidad:**
- **Teléfono de Contacto:**
- **Correo Electrónico:**

2. Descripción del Portafolio de Productos

2.1. Catálogo de Insumos Médico-Quirúrgicos: El oferente deberá adjuntar un archivo en formato Excel que contenga el listado completo de insumos ofertados, el cual deberá incluir las siguientes columnas mínimas:

- **Nombre del Producto**
- **Clasificación:** (según las categorías establecidas en los TDR: Instrumental Quirúrgico Especializado; Dispositivos Médicos Generales de Osteosíntesis; Craneomaxilofacial; Fijadores Externos y Tutores; Columna; Prótesis Articulares; Neurocirugía, entre otras.)
- **Código o Referencia del Fabricante**
- **Descripción Técnica:** Incluir características, dimensiones, materiales, proceso de esterilización, etc.
- **Registro Sanitario Invima:** Número y vigencia (cuando aplique)
- **Certificaciones de Calidad:** (por ejemplo, ISO 13485, ASTM, CE, FDA, etc.)

- **Precio Unitario:** Indicar la moneda.
- **Condiciones Especiales:** (si las hubiere, como descuentos, promociones o condiciones de pago específicas)
- **Plazos de Entrega:**
- **Vida Útil Estimada:**
- **Otros Datos Técnicos Relevantes:** (manuales, hojas de seguridad, etc.)

2.2. **Descripción Detallada de Productos:** Para cada categoría ofertada, se deberá presentar una descripción pormenorizada de los insumos, incluyendo:

- **Nombre del Insumo:**
- **Referencia y/o Código del Fabricante:**
- **Materiales y Propiedades Técnicas:**
- **Normativa y Certificaciones que Acreditan la Calidad:**
- **Indicaciones de Uso y Condiciones de Almacenamiento:**
- **Vida Útil Mínima Garantizada:**

3. Propuesta Económica

3.1. **Desglose de Precios:** El oferente deberá presentar un desglose detallado de los precios unitarios y totales para cada referencia ofertada. La propuesta económica deberá incluir:

- **Precio Unitario de Cada Insumo:**
- **Precio Total por Categoría:**
- **Moneda de Cotización:**
- **Descuentos y Beneficios:** (indicar porcentajes, condiciones por volumen, pronto pago, entre otros)
- **Condiciones de Pago:** (plazos, formas de pago, intereses por mora, etc.)
- **Vigencia de la Oferta:**
- **Resumen Económico Global:** (total por cada subespecialidad o categoría, según aplique)

4. Servicios Adicionales

4.1. **Soporte Técnico y Capacitación:** Si el oferente ofrece servicios adicionales, se deberá incluir:

- **Descripción de los Servicios de Soporte Técnico:** (incluyendo asistencia intraquirúrgica, asesoría técnica, etc.)
- **Programa de Capacitaciones:** (alcance, metodología, frecuencia, duración y si los costos están incluidos o se facturan por separado)

- **Referencias o Casos de Éxito en la Implementación de Estos Servicios:**

5. Documentación Habilitante

El oferente debe adjuntar, en formato digital, los documentos requeridos según lo establecido en el Capítulo 2 de los TDR. Se recomienda incluir una lista de verificación que indique la presencia de cada uno de los siguientes documentos:

- Carta de Presentación de la Propuesta.
- Certificado de Existencia y Representación Legal / Matrícula Mercantil.
- Registro Único Tributario (RUT).
- Documento de Identidad del Representante Legal / del Oferente.
- Estados Financieros de los dos últimos años.
- Certificados de Cumplimiento en Aportes Parafiscales y Seguridad Social.
- Certificados de Antecedentes (Judiciales, Disciplinarios, Fiscales, etc.).
- Certificaciones de Experiencia en el Suministro de Insumos Médico-Quirúrgicos.
- Registros Sanitarios Invima y Certificado de Capacidad de Almacenamiento y Acondicionamiento (CCAA).
- Fichas Técnicas y Catálogos de Productos.

6. Declaración de Aceptación

El oferente deberá incluir, en la última sección del formato, una declaración en la que manifieste:

- Su compromiso de cumplir con los presentes TDR y de aportar información veraz y comprobable.
- Que se encuentra en pleno ejercicio de sus facultades legales para participar en el proceso de selección.
- La aceptación de que, de resultar adjudicatario, cumplirá estrictamente con las condiciones contractuales y operativas establecidas.

Instrucciones Finales:

- **Formato:** La propuesta debe presentarse en formato digital (archivo Word y Excel, teniendo en cuenta que el punto 2 y 3 se deben entregar en formato Excel), siguiendo el orden y la numeración indicada en este anexo.
- **Plazo de Presentación:** La propuesta deberá ser enviada a través del canal oficial (indicado en el numeral 1.8 de los TDR) antes de la fecha y hora límite establecidas en el cronograma.
- **Veracidad de la Información:** La información suministrada se considerará vinculante y será objeto de verificación durante el proceso de evaluación.

El cumplimiento riguroso de este formato es indispensable para que la propuesta sea considerada en el proceso de selección.